

	FORMULARIO CONTROL DE CAMBIOS MENORES		
	Del proceso: PLANIFICACION DEL SGC	Código: GCA-FOR-03	Versión: 2

DOCUMENTO AL QUE CORRESPONDEN LOS CAMBIOS

Tipo	Código	Versión	Nombre del documento
Procedimiento	APE-PRO-01	7	Reclutamiento, selección y contratación de personal en los renglones presupuestarios 021 y 022

Proceso al que pertenece el documento	Unidad responsable del documento
Gestión de la Competencia	Subgerencia de Desarrollo Humano

No.	Fecha del cambio	Descripción del cambio menor	Página, inciso o numeral donde aplica el cambio	Cambio registrado por (nombre y puesto):						
1	03/03/2025	Se crearon y se modificaron los siguientes puestos del procedimiento quedando de la siguiente manera: <table> <tr> <th>Puesto Actual</th> <th>Nuevo Puesto</th> </tr> <tr> <td>Coordinador de Contratación y Acciones de Personal</td> <td>Coordinador de Contrataciones de Personal</td> </tr> <tr> <td>Coordinador de Reclutamiento y Selección de Personal</td> <td>Analista de Gestión Administrativa de Personal</td> </tr> </table>	Puesto Actual	Nuevo Puesto	Coordinador de Contratación y Acciones de Personal	Coordinador de Contrataciones de Personal	Coordinador de Reclutamiento y Selección de Personal	Analista de Gestión Administrativa de Personal	Todo el procedimiento	Lic. Fernando Gabourel / Analista de Gestión de la Calidad
		Puesto Actual	Nuevo Puesto							
		Coordinador de Contratación y Acciones de Personal	Coordinador de Contrataciones de Personal							
		Coordinador de Reclutamiento y Selección de Personal	Analista de Gestión Administrativa de Personal							
Se modifica la actividad No. 2 quedando de la siguiente manera: Responsables: Solicitante / responsable de la unidad administrativa / Subgerente General que aplique / Gerente Descripción de la actividad: Solicitante completa el APE-FOR-34 Solicitud de Creación, Modificación o Eliminación de puesto, lo firma, sella y gestiona la firma del Subgerente General que corresponda y del Gerente para su aprobación. Gerente aprueba la solicitud, de no aprobarlo se devuelve al Responsable de la Unidad Administrativa y finaliza el procedimiento.	Actividad 2, página 3	Lic. Fernando Gabourel / Analista de Gestión de la Calidad								
Se modifica la actividad No. 4 quedando de la siguiente manera:	Actividad 4, página 7	Lic. Fernando Gabourel / Analista								

	FORMULARIO CONTROL DE CAMBIOS MENORES		
	Del proceso: PLANIFICACION DEL SGC	Código: GCA-FOR-03	Versión: 2

1	03/03/2025	Subgerente General que corresponda y Gerente aprueban el APE-FOR-01 Solicitud de Contratación de Personal junto con el expediente del personal a contratar, Gerencia lo traslada al responsable de la Unidad Administrativa quien lo ingresa a la Subgerencia de Desarrollo Humano este a su vez lo remite a la Dirección de Gestión de Personal para las gestiones de contratación.	Actividad 4, página 7	de Gestión de la Calidad Lic. Fernando Gabourel / Analista de Gestión de la Calidad
---	------------	---	------------------------------	---

Solicitado: Licda. Alejandra Senel
 Director de Gestión de Personal

Aprobado: Licda. Lesly Grijalva
 Subgerente de Desarrollo Humano

Documento Original
 Dirección de Gestión de la Calidad
 Prohibida su Reproducción
 No Controlada