



FORMULARIO
CONTROL DE CAMBIOS MENORES

Del proceso: PLANIFICACION DEL SGC

Código: GCA-FOR-03

Versión: 2

Página 1

DOCUMENTO AL QUE CORRESPONDEN LOS CAMBIOS

Tipo	Código	Versión	Nombre del documento
Procedimiento	AFA-PRO-02	7	Atención de las expresiones del cliente

Proceso al que pertenece el documento	Unidad responsable del documento
Seguimiento y Medición	Dirección de Atención a FADN

No.	Fecha del cambio	Descripción del cambio menor	Página, inciso o numeral donde aplica el cambio	Cambio registrado por (nombre y puesto):
1	25/06/2024	<p>Se modifica la descripción del primer y segundo párrafo de la actividad 12, quedando de la siguiente manera:</p> <p>El Director de la DAFA realiza análisis de las expresiones del Cliente y elabora un informe mensual que traslada a las Unidades Administrativas con el fin que las mismas lleven su control y a Gerencia para su conocimiento.</p> <p>El Director de la DAFA elabora informe cuatrimestral de las expresiones del cliente, que se incluye dentro del informe de satisfacción cuatrimestral, el cual se traslada por medio de Oficio al Gerente y por medio de correo electrónico a las Unidades Administrativas y a las Federaciones y Asociaciones Deportivas Nacionales, por correo electrónico se traslada Oficio con Visto Bueno del Gerente.</p> <p>Se elimina el puesto de "Subgerente General" en los responsables de la actividad No. 12.</p> <p>Se elimina el tercer párrafo de la actividad No. 12.</p>	<p>Página 6, Actividad 12 Página 6, Actividad</p>	<p>Lic. Fernando Gabourel / Analista de Gestión de la Calidad</p>

Solicitado por:

Sra. Paola Díaz Barrios /
Recepcionista de la Dirección de
Atención a FADN



Aprobado por:

Lic. Rodrigo Rivera Corzo /
Director de Atención a FADN.

Documento Original
Dirección de Gestión de la Calidad
Prohibida su Reproducción
No Controlada